

Inspectierapport

OenKi Kindercentrum (BSO)
Brink 18
9461AS Gieten
Registratienummer 796937606

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Aa en Hunze
Datum inspectie:	08-07-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-07-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	5
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	6
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	8
PEDAGOGISCH KLIMAAT	8
PERSONEEL EN GROEPEN.....	8
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	10
GEGEVENS VOORZIENING	11
OPVANGGEGEVENS	11
GEGEVENS HOUDER	11
GEGEVENS TOEZICHT	11
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	11
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	11
PLANNING	11
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	12

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risicogestuurd toezicht (RGT) zijn de inspectieactiviteiten in dit onderzoek bepaald. Dit leidt tot een inspectie op maat. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk aangevuld met toetsing aan nieuwe wetgeving.

Beschouwing

Algemeen

BSO OenKi bevindt zich in de oude trouwzaal in Gieten. Het pand bevindt zich achter het kinderdagverblijf van OenKi. Daarnaast exploiteert de houder nog een buitenschoolse opvanglocatie op de Asserstraat in Gieten, op het terrein van verschillende sportverenigingen. BSO OenKi biedt buitenschoolse opvang voor kinderen in de leeftijd van 4-8 jaar op de Brink. Op deze locatie worden maximaal 30 kinderen opgevangen en wordt er gewerkt met drie basisgroepen

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren voldeed BSO OenKi aan de geïnspecteerde items uit de Wet Kinderopvang.

Bevindingen

De beroepskrachten kunnen het beleid, geldende afspraken en regels duidelijk verwoorden aan de toezichthouder. De beroepskracht neemt de tijd om de toezichthouder te woord te staan.

Buitenschoolse opvang OenKi voldoet aan de geïnspecteerde items uit de Wet Kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding

Onder de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving gelden onder meer eisen voor de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In het pedagogisch beleidsplan dient o.a. de kenmerkende visie op de omgang met kinderen beschreven te staan.

Tijdens dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld op inhoud en volledigheid. Onderzocht is of het pedagogisch beleid ten minste een concrete beschrijving bevat van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Het Nederlands Jeugdinstituut heeft het veldinstrument observatie pedagogische praktijk in 2011 ontwikkeld in opdracht van GGD GHOR Nederland. Het handelen van de beroepskrachten met betrekking tot de aspecten van verantwoorde kinderopvang is beoordeeld aan de hand van de observatie items uit dit veldinstrument.

Pedagogisch beleid

De houder heeft per locatie/opvangvorm een pedagogisch beleidsplan opgesteld. In het beleidsplan van de BSO is de locatiespecifieke werkwijze beschreven.

De houder draag er zorg voor dat er in de opvang volgens het pedagogisch beleid en werkplan wordt gehandeld. Dit blijkt uit de observatie en uit de gesprekken met de beroepskrachten.

- ze worden betrokken bij het wijzigen van het beleidsplan en het werkplan.
- het beleidsplan en het werkplan wordt op de vergadering besproken.

In de notulen van de vergaderingen staat beschreven dat het beleidsplan en het werkplan wordt besproken.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Pedagogische praktijk

Tijdens het inspectiebezoek is er geobserveerd in de groep.

De houder van een kindercentrum moet verantwoorde kinderopvang bieden.

Hieronder wordt verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen
 - het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen
 - de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.
- Het oordeel van de toezichthouder is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.

Uit deze pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten ten tijde van het onderzoek handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

In het atelier maken ze ijsjes met stiften en verf. Ze mogen per drie kinderen met de beroepskracht mee. Na het inkleuren van de hoorntjes mogen ze de smaak kiezen (kleur verf) Ze wachten op elkaar, als iedereen klaar is draaien ze het papier om en maken ze bolletjes ijs met hun handen. Als ze klaar zijn met verf gaan ze weer spelen. Een meisje komt net uit school, ze wordt begroet door de beroepskracht en mag aan tafel eten en drinken. Ze zit alleen aan tafel, de

beroepskracht houdt wel contact met haar, ze stelt vragen, komt bij haar kijken maar begeleidt ook het knutselen.

De beroepskracht vertelt hoe ze werken met activiteiten en wat de planning is voor de zomer: iedere beroepskracht werkt een themaweek uit.

De kinderen mogen zelf kiezen waar ze gaan spelen: binnen of buiten. Binnen spelen de kinderen in de hoeken, er liggen kleden op de grond. Ze spelen in de huishoek en duplohoek. De kinderen spelen goed samen, ze overleggen en als er wat is komen ze naar de beroepskracht toe om hulp te vragen: de ene beroepskracht is binnen, de andere buiten. Een meisje komt met een verkleedpak bij de beroepskracht en vraagt of ze haar kan helpen met aantrekken. Tijdens het aantrekken voeren ze een gesprekje en benoemen wat ze doet. De beroepskracht vertelt dat er weinig conflicten zijn op de BSO, er zijn duidelijke afspraken en kinderen worden hier ook aan herinnert: bijvoorbeeld aantal kinderen in een hoek en het speelgoed in de hoeken houden. De beroepskrachten herinneren kinderen er aan op een rustige manier.

Buiten botst een kind met voetbal en begint te huilen, de beroepskracht loopt snel naar hem toe en op ooghoogte praat ze met hem, ze vraagt wat er is gebeurd. Een ander jongetje vertelt zijn kant van het verhaal. De beroepskracht loopt met de jongen naar binnen en pakt een natte doek. Ze legt het op de pijnlijke plek en troost hem. Hij vertelt over sporten en zijn grote broer en lacht alweer. Hij gaat weer verder buiten spelen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Website (www.oenki.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan BSO)
- Notulen teamoverleg

Personeel en groepen

Inleiding

Onder de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving gelden onder meer eisen voor verklaringen omtrent het gedrag (VOG) voor personen werkzaam bij de kinderopvangorganisatie. Daarnaast gelden eisen voor de opvang in groepen en het aantal beroepskrachten dat ingezet moet worden op een groep kinderen.

Binnen dit domein zijn de beroepskrachten steekproefsgewijs gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie. Daarnaast is beoordeeld of de houder, de medewerkers die in dienst zijn van de houder, of structureel aanwezigen, gekoppeld zijn aan de houder in het Personen Register Kinderopvang (PRK). Een koppeling kan alleen plaats vinden wanneer de persoon een geldig verklaring omtrent het gedrag (VOG) heeft.

Verder is gecontroleerd hoe de houder de groepen indeelt en of er aan de beroepskracht-kind ratio (BKR) wordt voldaan. De beroepskracht-kindratio (BKR) en de basisgroepen zijn gecontroleerd door middel van roosters, plaatsingslijsten en presentielijsten.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is van 15 personen beoordeeld of ze zijn gekoppeld in het PRK: het gaat om de beroepskrachten, groepshulp, pedagogisch beleidsmedewerker/coach en houder.

Alle gecontroleerde medewerkers zijn gekoppeld in het PRK en beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De pedagogisch medewerkers en beleidsmedewerker/coach beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding, volgens de cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Alle gecontroleerde medewerkers beschikken over een geldig diploma.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden

Aantal beroepskrachten

De beroepskracht-kindratio (BKR) is berekend aan de hand van de presentielijsten en roosters. Door middel van een steekproef zijn de roosters en presentielijsten van week 19 beoordeeld. Met behulp van www.1ratio.nl is gecontroleerd of er in de hiervoor genoemde weken voldoende beroepskrachten op de groepen staan. Op het moment van inspectie zijn er 20 kinderen in de leeftijd van 4-7 jaar met twee beroepskrachten.

Uit de steekproef is gebleken dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal aanwezige kinderen.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden omtrent de beroepskracht kind ratio.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De organisatie heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. Zij zorgt tevens voor de coaching van de beroepskrachten. De houder toont aan op welke wijze de pedagogisch beleidsmedewerker ingezet wordt, gebaseerd op het aantal beroepskrachten op de locatie. De ouders en de beroepskrachten zijn op de hoogte gebracht.

Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen, de coaching ook daadwerkelijk ontvangt in 2019, kan pas worden beoordeeld bij de inspectie in 2020. De houder heeft hiervoor nog heel 2019 de tijd.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt ten tijde van het onderzoek plaats in een basisgroep. Dit blijkt ook uit de gecontroleerde presentielijsten.

Op de locatie is plaats voor 30 kinderen van 4 - 8 jaar. De kinderen zitten in tafelgroepen.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden waardoor de stabiliteit van de opvang voor kinderen wordt geborgd.

Gebruikte bronnen

- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Personen Register Kinderopvang
- Website (www.oenki.nl)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (week 19 2019)
- Personeelsrooster (week 19 2019)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan BSO)
- Notulen teamoverleg

Veiligheid en gezondheid

Inleiding

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang.

Hiervoor moet de houder hebben vastgelegd wat de risico's zijn met betrekking tot de veiligheid en gezondheid van kinderen en wat zij doet om deze zo klein mogelijk te houden. Ook moet de houder beschrijven hoe er wordt gehandeld als een risico toch in de praktijk gebeurt. Daarnaast gaat het om het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder zorgt ervoor dat medewerkers worden betrokken bij het maken van dit beleid en dat zij er mee werken.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin de risico's van de opvanglocatie inzichtelijk zijn gemaakt voor beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

Het betreft een actueel beleid waarbij aandacht is voor het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid. Dit is een continu proces.

Dit blijkt uit het gesprek met de beroepskrachten en de notulen van teamvergaderingen. De beroepskrachten kunnen grote en kleine risico's van de locatie en de wijze waarop ze hiermee omgaan benoemen. Voorbeelden zijn: de parkeerplaats en het klimmen in bomen. De beroepskracht vertelt dat ze het belangrijk vindt dat kinderen ontdekken: "Wat kan ik en tot hoe ver?". Ze wil de kinderen stimuleren om het zelf te doen.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan BSO)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : OenKi Kindercentrum
Website : <http://www.oenki.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000022625461
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : Daphne Joyce de Vrieze
KvK nummer : 52707695
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Drenthe
Adres : Postbus 144
Postcode en plaats : 9400AC ASSEN
Telefoonnummer : 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door : M. Booij

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Aa en Hunze
Adres : Postbus 93
Postcode en plaats : 9460AB GIETEN

Planning

Datum inspectie : 08-07-2019
Opstellen concept inspectierapport : 10-07-2019
Zienswijze houder : 16-07-2019
Vaststelling inspectierapport : 16-07-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 16-07-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 16-07-2019
Openbaar maken inspectierapport : 16-07-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder gaat akkoord met de inhoud van het rapport.
