Inspectierapport

O&Ki kindercentrum (BSO)

Asserstraat 33b

9461 GB Gieten

Registratienummer 230238567

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Aa en Hunze
Datum inspectie:	17-11-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-12-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek 3

Onderzoeksopzet 3
Beschouwing 3
Advies aan College van B&W 4

Observaties en bevindingen 5

Pedagogisch klimaat 5
Personeel en groepen 9

Overzicht getoetste inspectie-items 11

Pedagogisch klimaat 11
Personeel en groepen 12

Gegevens voorziening 15

Opvanggegevens 15
Gegevens houder 15

Gegevens toezicht 15

Gegevens toezichthouder (GGD) 15
Gegevens opdrachtgever (gemeente) 15
Planning 15

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum 16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat, onderdeel pedagogische praktijk.
- personeel en groepen.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: onderdeel pedagogisch beleid.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderopvang O&Ki biedt dagopvang en buitenschoolse opvang op meerdere locaties in Gieten. Buitenschoolse opvang (BSO) O&Ki locatie Asserstraat bevindt zich op het terrein van de tennisvereniging en voetbalvereniging. Er worden maximaal 38 kinderen tegelijkertijd opgevangen. Er wordt gewerkt met een groep voor kinderen in de leeftijd van 4-10 jaar en een groep voor kinderen in de leeftijd van 9-12 jaar. Op deze BSO worden veel sportactiviteiten aangeboden op de omliggende sportvelden. De kinderen mogen vrijspelen bij de tennisbanen en het beachvolleybalveld.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Jaar	Soort onderzoek	Conclusie
2022	Jaarlijks onderzoek	Er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.
2022	Incidenteel onderzoek	In verband met uitbreiding kindplaatsen van 22 naar 38.
2023	Jaarlijks onderzoek	Er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.
2024	Jaarlijks onderzoek	Er werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor de hele organisatie. Daarnaast is een pedagogisch werkplan opgesteld voor het kindercentrum. Dit werkplan beschrijft de manier van werken op de locatie. De inhoud van de plannen voldoet niet volledig aan de voorwaarden.

Aan de volgende voorwaarden wordt niet voldaan:
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
In het werkplan van de BSO ontbreekt een concrete beschrijving van de wijze waarop binnen de BSO gebruik wordt gemaakt van de 3-uursregeling. Daarnaast ontbreekt een beschrijving van de reguliere personeelsdiensten en gangbare pauzetijden. Hiermee wordt niet aan de voorwaarde voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.
In het werkplan van de BSO ontbreekt een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen. Hiermee wordt niet aan de voorwaarde voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op: 1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang; 2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden; 3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en 4. de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.
In het werkplan van de BSO wordt beschreven dat er gebruik wordt gemaakt van kindercentrum-overstijgende opvang. Een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder de kindercentrum-overstijgende opvang vormgeeft, ontbreekt. Hiermee wordt niet aan de voorwaarde voldaan.

De toezichthouder heeft de houder hiervoor een herstelaanbod aangeboden. De houder heeft van het herstelaanbod gebruik gemaakt en heeft het beleidsplan binnen de gestelde termijn aangepast. Hiermee wordt nu aan de voorwaarde voldaan.

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek met de aanwezige beroepskrachten gesproken. Uit deze gesprekken blijkt dat de beroepskrachten volgens het pedagogisch beleidsplan werken. Ze kennen het beleid en worden betrokken bij aanpassingen in de plannen.

Conclusie:
Het pedagogisch beleid voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste eisen.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:
1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;
3.de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Voor het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang moet de houder rekening houden met de ontwikkelingsfase waarin de kinderen zich bevinden. Dit betekent het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van persoonlijke en sociale competenties van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. Dit zijn de vier pedagogische basisdoelen van Riksen-Walraven. Deze basisdoelen staan ook in het Veldinstrument Observatie Pedagogische Praktijk. Dit veldinstrument gebruikt de toezichthouder om de pedagogische praktijk te beoordelen.

Tijdens de observatie is gekeken naar de pedagogische kwaliteit op de groep. Hieronder volgt een aantal voorbeelden uit de observatie.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.
Tijdens de inspectie blijkt dat er vaste beroepskrachten op de groep staan. Zij kennen de kinderen goed en weten persoonlijke bijzonderheden die in het contact met de kinderen gebruikt worden. Een kind vraagt of hij naar sport moet vandaag; de beroepskracht bevestigt dit en vertelt hoe laat hij weggebracht wordt. De beroepskracht vraagt aan een ander kind hoe het met zijn broertje gaat. De kinderen ogen ontspannen en bewegen zich vrij door de ruimte. Ze zoeken de beroepskrachten op om iets te vragen of te vertellen. Eén van de kinderen laat zijn nieuwe schoenen zien en een meisje laat trots de kleurplaat zien die ze gemaakt heeft.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen.
Bij binnenkomst worden de kinderen op een enthousiaste en persoonlijke manier door de beroepskrachten begroet. Sommige kinderen willen gelijk iets vertellen of laten zien aan de beroepskrachten.

Zij luisteren met aandacht naar de kinderen en reageren op een adequate manier op wat zij vertellen of laten zien. Er ontstaan gesprekjes tussen de beroepskrachten en kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van de gesprekjes. De beroepskrachten stellen verdiepende vragen om de gesprekjes op gang te houden.
Als alle kinderen aanwezig zijn op de BSO, vraagt één van de beroepskrachten de aandacht van de kinderen. Hij vertelt dat hij de namen van een aantal kinderen gaat opnoemen en dat deze kinderen met de andere beroepskracht mee mogen naar de andere ruimte. Het is op deze manier voor alle kinderen duidelijk wie in welke groep zit.

Persoonlijke competentie
Kinderen hebben de mogelijkheid om ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting.
De ruimte waar de BSO-opvang plaatsvindt, is ingedeeld met twee lange tafels die geschikt zijn voor eetmomenten en activiteiten. Er zijn, verdeeld over de ruimte, diverse spelmaterialen aanwezig die de kinderen zelf kunnen pakken. Hiermee wordt de zelfstandigheid van de kinderen vergroot. Voor sommige materialen moeten de kinderen eerst toestemming vragen aan de beroepskrachten; kinderen weten wat de afspraken zijn hierover.

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.
Een beroepskracht vertelt dat de kinderen binnen de BSO een grote mate van vrijheid en zelfstandigheid krijgen binnen de gestelde grenzen en regels. De beroepskrachten stimuleren deze zelfstandigheid door de kinderen taakjes zelf te laten uitvoeren, zoals bijvoorbeeld zelf water of fruit pakken.
Na het eetmoment is er tijd voor een activiteit. Eén van de beroepskrachten vertelt welke drie activiteiten er gedaan worden en waar de kinderen dus uit kunnen kiezen (een activiteit in de sporthal, een kook- en een knutselactiviteit). Nadat de beroepskracht de activiteiten heeft uitgelegd, laat hij de kinderen zelf kiezen met welke activiteit ze mee willen doen. Hij benoemt één voor één de activiteiten en laat de kinderen hun vingers opsteken als ze mee willen doen. Bij de kookactiviteit worden er pizza mijters gemaakt. De beroepskracht pakt alle benodigdheden en zet deze op tafel. Hij legt aan de kinderen uit wat de bedoeling is en laat hen zelf het deeg snijden en beleggen. Hij geeft aanwijzingen die de kinderen helpen om verder te komen. Er worden complimenten gegeven als iets gelukt is. "Jongens, wat maken jullie er wat moois van."

Sociale competentie
De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.
Een jongen komt bij de beroepskracht om te zeggen dat een ander kind op zijn kleurplaat heeft gekleurd. "O, dat is niet leuk", zegt de beroepskracht en spreekt het andere kind hierop aan. "Wel op je eigen kleurplaat kleuren hè. Jij zou het ook niet leuk vinden als iemand op jouw kleurplaat kleurt."

De kinderen zijn deel van de groep.
Tijdens het maken van de pizza mijters, is er veel interactie tussen de kinderen onderling en de beroepskracht. Hij zorgt ervoor dat kinderen naar elkaar luisteren en eigen inbreng kunnen geven. Hij wijst de kinderen op elkaars aanwezigheid en verantwoordelijkheid om het met elkaar leuk te houden.

Overdracht van normen en waarden
Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.
In de groepsruimte hangen papieren met de huisregels die gelden tijdens de BSO. Deze huisregels zijn samen met de kinderen opgesteld.

Aan de wand hangt een grote versie waar alle kinderen hun duimafdruk naast hebben gezet, als handtekening waarmee ze aangegeven hebben akkoord te zijn gegaan met de regels. Gedurende de dag worden de kinderen aangesproken en herinnerd aan de regels als een situatie zich voordoet, bijvoorbeeld:
- "Je mag nog even blijven zitten, we zijn nog niet klaar."
- "Oei, niet op die poot leunen hoor, die staat een beetje scheef."
- "Je mag wel naar buiten, maar wel je jas aan doen hoor."
- "Die scheppen zijn voor buiten, neem ze daar maar mee naartoe."

Conclusie:
Tijdens de observatie werd een algemene indruk van de pedagogische praktijk verkregen. Uit bovenstaande voorbeelden, en uit het interview met de beroepskrachten, blijkt dat er gedurende het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt geven aan de aspecten van verantwoorde opvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder in het Landelijk register kinderopvang een verificatie van de Verklaring omtrent het Gedrag uitgevoerd om te toetsen of de houder in het bezit is van een geldige Verklaring omtrent het Gedrag.

De toezichthouder heeft ook steekproefsgewijs gecontroleerd of beroepskrachten en andere structureel aanwezigen zijn gekoppeld aan de houder en of deze koppeling is gemaakt vóór aanvang van de werkzaamheden.

Uit deze steekproef blijkt dat alle gecontroleerde medewerkers zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang en tijdig zijn gekoppeld aan de houder. Uit het feit dat ze zijn opgenomen in het Personenregister Kinderopvang blijkt bovendien dat zij beschikken over een geldige Verklaring omtrent het Gedrag.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor Verklaring omtrent het Gedrag en Personenregister Kinderopvang.

Opleidingseisen

Tijdens dit onderzoek zijn de diploma's van de medewerkers beoordeeld. Het gaat om diploma's van beroepskrachten die het afgelopen jaar in dienst zijn gekomen en een steekproef van de diploma's van beroepskrachten die al langer in dienst zijn en op het moment van inspectie op de groep staan.

De volgende bewijsstukken zijn beoordeeld:
- Opleiding
- Taaleis 2F IKK

Ook het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker is beoordeeld.

Alle gecontroleerde medewerkers hebben een geldig diploma.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De organisatie heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst.

Daarnaast heeft de houder een pedagogisch coach in dienst.
De ouders en de beroepskrachten zijn op de hoogte gebracht van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

De houder laat zien hoe de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in 2025 wordt ingezet, gebaseerd op het aantal LRK-registraties en het aantal beroepskrachten op de locatie. Het minimaal aantal uren inzet is bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Daarnaast heeft de houder inzichtelijk gemaakt hoeveel uren coaching de beroepskrachten hebben ontvangen en hoeveel uren er aan beleidsontwikkeling zijn besteed in 2024. De berekeningen en de totale som aan ureninzet zijn aannemelijk bevonden.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:
1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;
3.de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.
De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgekwalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;

b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalificeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de

verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: O&Ki kindercentrum
Website	: http://www.oenki.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000027907023
Aantal kindplaatsen	: 38

Gegevens houder

Naam houder	: O&KI kindercentrum B.V.
Adres houder	: Oosterweg 2
Postcode en plaats	: 9333 PL Langelo
KvK nummer	: 93769490
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Drenthe
Adres	: Postbus 144
Postcode en plaats	: 9400 AC ASSEN
Telefoonnummer	: 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door	: C. Herwig

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Aa en Hunze
Adres	: Postbus 93
Postcode en plaats	: 9460 AB GIETEN

Planning

Datum inspectie	: 17-11-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 18-12-2025
Zienswijze houder	: 18-12-2025
Vaststelling inspectierapport	: 18-12-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-12-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 22-12-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 22-12-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder geeft via de mail aan akkoord te gaan met de inhoud van het rapport.